

Chargé(e) de recherche de financement
Temps complet

Grand Cognac est une jeune communauté d'agglomération située à l'ouest de la Charente, née le 1er janvier 2017 de la fusion de 4 communautés de communes. Grand Cognac compte 55 communes, son territoire couvre une superficie de 755 km² pour 71 935 habitants.

Outre les compétences obligatoires d'une agglomération (développement économique, aménagement du territoire, habitat, politique de la ville, eau et assainissement, déchets...), Grand Cognac intervient dans le domaine de la promotion du tourisme, du sport, de la culture ou encore de l'enfance-jeunesse.

2^{ème} intercommunalité de Charente (500 agents), Grand Cognac est une collectivité en fort développement sur un territoire dynamique et d'avenir (AOC reconnue, 2^{ème} région française exportatrice, terroir d'excellence, plus grand vignoble au monde à produire une eau de vie dont la renommée en fait un symbole de l'art de vivre à la française).

Situé à 2h30 de Paris, 1h30 de Bordeaux, 1h de la côte atlantique, le territoire de l'agglomération permet de concilier vie professionnelle et personnelle dans un cadre privilégié et préservé (offre culturelle, sportive et de services à la population dense, prix de l'immobilier attractif, fort taux d'ensoleillement, proximité du littoral, fleuve Charente...).

<https://www.grand-cognac.fr>

<https://www.grand-cognac.fr/travailler-et-entreprendre/choisir-grand-cognac>

Descriptif de l'emploi

Sous la responsabilité de la directrice du pôle financier, vous avez pour missions la recherche de financements et le suivi des subventions de l'agglomération.

Missions

- Pilotage de la recherche de subventions pour l'ensemble des services de l'agglomération
- Optimisation financière des opérations et actions de l'agglomération
- Veille active sur les projets portés par l'agglomération
- Prospection et veille actives sur les dispositifs financiers et appels à projets constituant des opportunités et sources de financement pour les projets de l'agglomération ; en assurer la diffusion auprès des directions métiers
- Accompagnement des directions métiers dans la définition de leur projet, en adéquation avec les attentes des financeurs et les contraintes liées aux dispositifs de financement (phasage, démarrage d'exécution, dépenses éligibles...)
- Adaptation des procédures en fonction des besoins et des évolutions
- Instruction et suivi des dossiers de subventions :
 - montage et suivi des dossiers en lien avec les directions métiers

HÔTEL DE COMMUNAUTÉ

6 rue de Valdepeñas CS 10216 ♦ 16111 Cognac Cedex

tél. 05 45 36 64 30 ♦ contact@grand-cognac.fr

♦ www.grand-cognac.fr



- rédaction de pièces administratives nécessaires à la constitution des dossiers
 - respect des calendriers en matière de préparation et de dépôt des dossiers
 - suivi administratif et budgétaire des dossiers de subvention
 - élaboration d'outils d'analyse et de suivi
 - contribution aux mises à jour de la programmation pluriannuelle d'investissement
 - suivi des délais de validité des financements et rédiger les demandes de prorogation, le cas échéant
 - pilotage du suivi administratif et financier des dossiers de financement jusqu'à obtention des notifications d'attribution ; être l'interface entre les chefs de projet et les co-financeurs
- Développement et entretien du partenariat avec les co-financeurs
 - Participation aux instances de régulation et de coordination mises en place par les co-financeurs

Profil demandé

Diplômé(e) d'un Bac +3 à +5 en droit, économie, gestion, ou management de projet

Débutant accepté.

Qualités de synthèse et de rédaction, rigueur, polyvalence, autonomie

Aisance relationnelle, aptitude au dialogue, qualité d'écoute, diplomatie, capacité à constituer un réseau de partenaires

Eligibilité au dispositif Volontaire Territorial en Administration souhaitée.

Connaissance de l'environnement territorial souhaitée.

Conditions de travail

Poste à temps complet à pourvoir à partir du 1^{er} février 2023 basé à Cognac.

Salaire net compris entre 1758€ et 2109€ selon profil.

Accès aux prestations du CNAS, participation de Grand Cognac au contrat de prévoyance groupe à hauteur de 15€ brut mensuel pour un temps complet.

Possibilité de modulation du temps de travail entre 35 et 39 h en accord avec le responsable de service, avec génération de RTT

Possibilité de télétravail

Pour plus d'informations, contacter Lucie Bellivier, directrice du pôle financier lucie.bellivier@grand-cognac.fr

Merci d'adresser une lettre de motivation, un CV détaillé ainsi que la copie de vos diplômes avant le 20 janvier 2022 :

- par voie postale : à l'attention de Monsieur le Président - Grand Cognac - 6, rue de Valdepeñas
- CS 10216 - 16111 Cognac Cedex

- ou par mail : **UNIQUEMENT** à contact@grand-cognac.fr