

Grand Cognac recrute un(e) chargé(e) de communication – attractivité
CDD 18 mois renouvelable
Temps complet basé à Cognac

Grand Cognac est une jeune communauté d'agglomération située à l'ouest de la Charente, née le 1er janvier 2017 de la fusion de 4 communautés de communes. Grand Cognac compte 55 communes, son territoire couvre une superficie de 755 km² pour 72 000 habitants.

Outre les compétences obligatoires d'une agglomération (développement économique, aménagement du territoire, habitat, politique de la ville, eau et assainissement, déchets...), Grand Cognac intervient dans les domaines de la promotion du tourisme, du sport et de l'enfance-jeunesse. La culture, compétence communautaire, est aussi une des principales ambitions du territoire.

2^{ème} intercommunalité de Charente avec 500 agents, Grand Cognac est une collectivité en fort développement sur un territoire dynamique : AOC reconnue, 2^{ème} région française exportatrice, terroir d'excellence, plus grand vignoble au monde à produire une eau de vie dont la renommée en fait un symbole de l'art de vivre à la française.

Situé à 2h30 de Paris, 1h30 de Bordeaux, 50 mn de la côte atlantique, le territoire de l'agglomération permet de concilier vie professionnelle et personnelle dans un cadre privilégié et préservé (offre culturelle, sportive et de services à la population dense, prix de l'immobilier attractif, fort taux d'ensoleillement, proximité du littoral, fleuve Charente...).

<https://www.grand-cognac.fr>

<https://www.grand-cognac.fr/travailler-et-entreprendre/choisir-grand-cognac>

Descriptif de l'emploi

Rattaché(e) à la directrice de la communication et de l'attractivité, le/la chargé(e) de mission sera chargé(e) d'assurer le suivi des dossiers transverses afin de répondre aux objectifs de promotion et de valorisation du territoire.

Le pôle communication et attractivité de Grand Cognac met en œuvre et supervise l'ensemble des actions de communication de la collectivité, tant en ce qui concerne la communication interne (à destination des agents) que la communication externe (à destination des publics extérieurs). Son rôle est transverse à tous les services et maintient le contact auprès des sites et structures dont Grand Cognac a la compétence. Il a également la mission de développer l'attractivité du territoire.

Dans le cadre de la labellisation « Terre de jeux 2024 », un ensemble d'actions devront être mises en place en coordination avec la stratégie établie par le pôle sport de Grand Cognac. En complément, sur des enjeux plus globaux liés à l'attractivité du territoire, en lien notamment avec le soutien au développement économique, un appui à la définition du cadre stratégique et à la mise en place des premiers jalons du plan d'actions est attendu.

Missions

- > Fédérer les clubs, organismes, et associations du territoire autour d'un même sujet
- > Contacter des fédérations sportives internationales

HÔTEL DE COMMUNAUTÉ

6 rue de Valdepeñas CS 10216 ♦ 16111 Cognac Cedex

tél. 05 45 36 64 30 ♦ contact@grand-cognac.fr

♦ www.grand-cognac.fr



- > Créer le lien avec les entités intéressées, répondre aux emails de sollicitations, envoyer de la documentation
- > Mobiliser les associations ou organismes locaux
- > Proposer et organiser des actions événementielles en local
- > Gérer la venue de groupes, et planifier le programme de leur séjour
- > Coordonner les dossiers et assurer leur suivi
- > Réaliser des plannings et rétroplanning
- > Démarcher les partenaires et structures en lien avec la thématique
- > Etablir des rapports chiffrés et des bilans détaillés
- > Construire un budget
- > Représenter l'agglomération lors d'événements comme des salons
- > Mettre à jour et développer les outils de communication (site internet, brochure, ...)
- > Rédiger des dossiers et des notes stratégiques
- > Concevoir des communiqués de presse
- > Accompagner d'autres services à la mise en place d'actions en lien avec l'attractivité

Profil demandé

- > Vous recherchez une structure dans laquelle vous vous épanouirez, où vous pourrez mettre en pratique des cas réels, et qui vous apportera une parfaite connaissance de tous les aspects en lien avec la communication
- > De formation supérieure en communication vous disposez d'une expérience sur un poste similaire. Idéalement, vous connaissez le fonctionnement des collectivités territoriales
- > Vous êtes attaché(e) à la dynamique du territoire, et souhaitez contribuer à son rayonnement
- > Vous aimez organiser des événements et fédérer des personnes autour d'un même sujet
- > Vous avez un esprit d'équipe, vous êtes curieux, vous vous sentez investi(e) dans vos projets, vous avez un bon relationnel et appréciez être en contact avec des usagers
- > Vous avez des affinités dans le domaine du sport, les associations, dans l'événementiel, ...
- > Vous êtes également reconnu(e) pour votre aptitude à fédérer, ainsi que pour votre créativité, rigueur, souplesse et réactivité
- > Vous êtes à l'aise dans les échanges en anglais parlé et écrit
- > Vous avez des capacités rédactionnelles confirmées
- > Vous savez faire preuve de discrétion
- > Vous avez le sens de l'organisation
- > Vous appréciez travailler dans la transversalité et en équipe
- > Vous reconnaissez avoir une grande capacité d'écoute, de synthèse et de vulgarisation

Conditions de travail

Poste à temps complet pour un CDD de 18 mois renouvelable, à pourvoir dès que possible basé à Cognac.

Salaire mensuel à partir de 2109€ net.

Accès aux prestations du CNAS, participation de Grand Cognac au contrat de prévoyance groupe à hauteur de 15€ brut mensuel pour un temps complet.

Possibilité de modulation du temps de travail entre 35 et 39 h en accord avec le responsable de service, avec génération de RTT

Possibilité de télétravail 2 jours maximum par semaine

Pour plus d'informations, contacter : Virginie Beauvallet - communication@grand-cognac.fr

Merci d'adresser une lettre de motivation, un CV détaillé ainsi que la copie de vos diplômes **avant le 21 mai 2023** :

- par voie postale : à l'attention de Monsieur le Président - Grand Cognac - 6, rue de Valdepeñas - CS 10216 - 16111 Cognac Cedex

- ou par mail : **UNIQUEMENT** à contact@grand-cognac.fr

