

**Grand Cognac recrute**  
**Une Directrice de crèche (F/H)**  
**Cadre d'emploi des EJE - infirmière - puéricultrice**  
**Poste basé à Châteaubernard**

Grand Cognac est une jeune communauté d'agglomération située à l'ouest de la Charente, née le 1er janvier 2017 de la fusion de 4 communautés de communes. Grand Cognac compte 55 communes, son territoire couvre une superficie de 755 km<sup>2</sup> pour environ 70 000 habitants.

Outre les compétences obligatoires d'une agglomération (développement économique, aménagement du territoire, habitat, politique de la ville, eau et assainissement, déchets...), Grand Cognac intervient dans les domaines de la promotion du tourisme, du sport et de l'enfance-jeunesse. La culture, compétence communautaire, est aussi une des principales ambitions du territoire.

2<sup>ème</sup> intercommunalité de Charente avec 500 agents, Grand Cognac est une collectivité en fort développement sur un territoire dynamique : AOC reconnue, 2<sup>ème</sup> région française exportatrice, terroir d'excellence, plus grand vignoble au monde à produire une eau de vie dont la renommée en fait un symbole de l'art de vivre à la française.

Situé à 2h30 de Paris, 1h30 de Bordeaux, 50 mn de la côte atlantique, le territoire de l'agglomération permet de concilier vie professionnelle et personnelle dans un cadre privilégié et préservé (offre culturelle, sportive et de services à la population dense, prix de l'immobilier attractif, fort taux d'ensoleillement, proximité du littoral, fleuve Charente...).

<https://www.grand-cognac.fr>

<https://www.grand-cognac.fr/travailler-et-entreprendre/choisir-grand-cognac>

### **Descriptif de l'emploi**

Vous évoluez au sein d'une crèche de 24 places, ouverte du lundi au vendredi, de 7h30 à 18h30. Vous assurez la gestion éducative, humaine, administrative de la structure  
Vous pilotez l'équipe et êtes garant.e de la sécurité et du bien-être des enfants, familles et professionnelles ainsi que du projet pédagogique et éducatif de la structure.

### **Missions**

#### **Mission : Projets et développements qualitatifs**

- Mettre en œuvre la politique Petite Enfance de la CNAF, le respect des réglementations PMI et les orientations politiques de la Communauté d'Agglomération de Grand Cognac
- Elaborer, mettre en œuvre, suivre et évaluer les projets d'établissements et pédagogique de la structure
- Mettre en œuvre tous types de bilan à la demande de la hiérarchie et/ou des partenaires (CAF, MSA, PMI...)
- Participer à la construction de l'observatoire de la petite enfance

#### **Mission : Relations à l'équipe, aux usagers et aux partenaires**

Manager l'équipe éducative :

- Animer, accompagner et encadrer l'équipe
- Repérer et réguler les conflits, et adapter son management
- Mettre en valeur les compétences de chacun, permettre leur développement et leur épanouissement
- Assurer le suivi RH des équipes et garantir le respect de la législation du travail
- Organiser et animer les réunions de travail

#### **HÔTEL DE COMMUNAUTÉ**

6 rue de Valdepeñas CS 10216 ♦ 16111 Cognac Cedex

tél. 05 45 36 64 30 ♦ [contact@grand-cognac.fr](mailto:contact@grand-cognac.fr)

♦ [www.grand-cognac.fr](http://www.grand-cognac.fr)



- Développer une pratique de travail en réseau :
- Travailler en concertation et coopération avec les structures du service petite enfance
- Travailler en transversalité avec les services de grand Cognac
- Travailler avec le tissu institutionnel et associatif local

- Accompagner l'enfant et la famille
- Accompagner l'enfant et sa famille dans son parcours au sein de la structure,
- Accueillir, orienter et coordonner la relation aux familles
- Gérer les inscriptions et mettre en œuvre les admissions en partenariat avec l'équipe
- Garantir le bien-être de l'enfant dans sa globalité (physique, psychique et social) ;

### **Mission : Gestion de la structure**

Assurer la gestion du volet administratif et financier :

- Suivre les dossiers administratifs et médicaux des usagers,
- Réalisation de la facturation aux familles et encaissement
- Gérer la régie
- Etablir un budget prévisionnel et en assurer le suivi
- Mettre en œuvre tous types de bilan à la demande de la hiérarchie et/ou des partenaires (CAF, MSA, PMI...)
- Assurer un suivi de la fréquentation de la structure

### **Profil demandé**

Niveau d'étude exigé : DE Educateur-trice de Jeunes Enfants

Durée d'expérience souhaitée : 3 ans en crèche

### **Conditions de travail**

Poste à temps complet, à pourvoir à partir du 1er décembre 2023, basé à Cognac.

Salaire de base selon grade (à partir de 1920€ brut) + prime (880€ brut) soit salaire minimum = 2040€ net

Accès aux prestations du CNAS, participation de Grand Cognac au contrat de prévoyance groupe à hauteur de 15€ brut mensuel pour un temps complet.

Possibilité de modulation du temps de travail entre 35 et 39 h en accord avec le responsable de service, avec génération de RTT

Pour plus d'informations, contacter Emilie Bournazeau Boulle, responsable du service petite enfance, uniquement par mail [emilie.bournazeau-boulle@grand-cognac.fr](mailto:emilie.bournazeau-boulle@grand-cognac.fr)

Merci d'adresser une lettre de motivation, un CV détaillé ainsi que la copie de vos diplômes **avant le 22 septembre 2023** :

- par voie postale : à l'attention de Monsieur le Président - Grand Cognac - 6, rue de Valdepeñas - CS 10216 - 16111 Cognac Cedex

- ou par mail : **UNIQUEMENT** à [contact@grand-cognac.fr](mailto:contact@grand-cognac.fr)